

**VALORE P.A.
2016**

Corso di formazione in
**Dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) alla nuova
"PA" digitale : processi e strategie di innovazione**

Dipartimento di Economia e Diritto – Facoltà di Economia
"Sapienza" Università di Roma

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO
Facoltà di Economia, "Sapienza" Università di Roma,
Via del Castro Laurenziano 9 – 00161 Roma

Organizzazione e programma di dettaglio del corso

1 – Contenuti e finalità

La recente approvazione del nuovo CAD sottolinea ulteriormente l'esigenza di una nuova Pubblica Amministrazione, che mette il digitale al centro nel suo modo di ragionare, lavorare e interagire con il cittadino. Il Consiglio dei ministri ha approvato il nuovo Codice dell'amministrazione digitale (Cad): una cornice ampia e complessiva di principi che mirano a cambiare completamente le amministrazioni pubbliche.

Il Corso di Formazione si propone di realizzare un percorso formativo finalizzato a favorire le azioni in materia di innovazione per promuovere le tecnologie digitali a supporto della pubblica amministrazione, con azioni mirate a stimolare l'innovazione e a favorire lo sviluppo di un sistema economico sociale incentrato sulla diffusione delle nuove tecnologie e sostenere, inoltre, la digitalizzazione per la condivisione delle informazioni pubbliche e la realizzazione di servizi online per cittadini e imprese

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

3 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Formazione si svolgerà nell'arco di 10 settimane.

4 – Programma del corso

L'attività formativa è di 60 ore dedicate all'attività di didattica frontale.

Il Corso di Formazione si svolgerà nell'arco di 10 settimane per complessive 60 ore, comprese le attività dedicate alle esercitazioni e gli interventi di alcuni "testimonial" su argomenti di rilievo affrontati in aula.

Attività Didattica Frontale	Ore di formazione
<p>Modulo 1 Scenario: innovazione nella PA e quadro normativo</p> <p>Contenuti</p> <ul style="list-style-type: none"> - azioni dell'Europa (Agenda Digitale) e del Governo in materia di innovazione per promuovere le tecnologie digitali a supporto della pubblica amministrazione; - leggi, regolamenti - open government - riuso 	6
<p>Modulo 2 Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e Sistema Pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)</p> <p>Contenuti</p> <ul style="list-style-type: none"> - :Quadro normativo - Regole tecniche e raccomandazioni 	6
<p>Modulo 3 Dal documento cartaceo al documento informatico</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il documento informatico: valenza giuridica e regole tecniche - formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni - Il protocollo informatico: scenario giuridico e regole tecniche - Il protocollo informatico: flussi documentali e contrassegno a stampa (timbro digitale) - Dematerializzazione: pagamenti e fatturazione elettronica 	6
<p>Modulo 4 Dal documento cartaceo al documento informatico; protocollo informatico e flussi documentali</p> <p>Contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienze e applicazioni 	6
<p>Modulo 5 Connettività, cloud e sistemi gestionali integrati</p> <p>Contenuti:</p> <p>I servizi che supportano le Pubbliche Amministrazioni nell'attuazione dall'Agenda digitale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contesto normativo e regole - Sicurezza dei sistemi, razionalizzazione del patrimonio informativo e cloud computing - Infrastrutture cloud 	6
<p>Modulo 6 Le firme elettroniche</p> <p>Contenuti: :</p> <ul style="list-style-type: none"> - eIDAS 	6

<ul style="list-style-type: none"> - formati e applicazione - La firma digitale: Regole tecniche; certificati ed Enti enti certificatori 	
Modulo 7 La Sanità digitale Contenuti: : <ul style="list-style-type: none"> - fascicolo sanitario elettronico - telemedicina e teleassistenza - ricetta digitale - Privacy e raccomandazioni del Garante 	6
Modulo 8 Freedom Access of Information – FOIA Contenuti: <ul style="list-style-type: none"> - Il contesto normativo - Il modello del Freedom of Information Act. » 	6
Modulo 9 Open data e open source Contenuti: <ul style="list-style-type: none"> - L’evoluzione delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione. Open source, Open access, Open content e Open data. - Definizioni, normativa e caratteristiche 	6
Modulo 10 Esercitazioni Contenuti: <ul style="list-style-type: none"> - lavoro di gruppo in team di 4/5 discenti: case study presentazione dei lavori in team alla classe – discussione, Q&A	6
Totale ore di formazione	60

5 – Modalità innovative dell’attività didattica.

Il Corso, che prevede un percorso formativo di elevato profilo professionale, grazie ad un team di Docenti della Sapienza e apprezzati esperti e formatori di fama nazionale, è stato progettato anche sulla base dell’esperienza della precedente edizione AA 2015/16 che ha ottenuto un grande successo presso i partecipanti.

La didattica del corso, ai fini di ampliare le conoscenze teoriche e le pratiche professionalizzanti, si sviluppa attraverso lezioni frontali ed esercitazioni di gruppo sui temi trattati, con l’obiettivo anche di favorire lo spirito di team e di collaborazione professionale tra i partecipanti. Oltre alla presenza dei docenti sono previsti gli interventi di alcuni “testimonial” (ad Agid, Funzione Pubblica etc) su argomenti di rilievo affrontati in aula.

6 – Corpo docenti

Direttore del Corso, Prof. Felice Roberto Pizzuti, Professore Ordinario di Politica Economica presso “Sapienza” Università di Roma.

Coordinatore didattico, Prof. Luciano De Biase Professore Associato di Cardiologia presso “Sapienza” Università di Roma; Coordinatore e Docente del medesimo corso Valore PA” AA 2015/2016 .

Docenti

Avv. Ernesto Belisario ; docente in numerosi corsi e Master sui temi dei profili giuridici dell’innovazione e della digitalizzazione ; Docente del corso Valore PA “Documento informatico i” AA 2015/2016

Dr. Giuseppe Iacono; pluriennale esperienza di consulenza organizzativa e di formazione; Docente del corso Valore PA “Documento informatico ” AA 2015/2016

Ing. Giovanni Manca Esperto ICT e Sicurezza con pluriennale esperienza nella formazione; Docente del corso Valore PA “Documento informatico i” AA 2015/2016

Dr. Antonio Massari; Dirigente privato e già Funzionario dell’Autorità per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione (oggi Agid); Docente del corso Valore PA “Documento informatico ” AA 2015/2016

Dr.. Mauro Munzi Docente incaricato Università Sapienza di Roma dal 2014 ad oggi (Facoltà di Medicina e Psicologia e Dipartimento Economia e Diritto); Docente del corso Valore PA “Documento informatico ” AA 2015/2016

Avv. Eugenio Prosperetti Esperto di diritto delle comunicazioni elettroniche, dei media e della privacy oltre che di diritto della proprietà intellettuale e del consumatore, Pluriennale esperienza di docenze in diversi Atenei (tra cui Sapienza). Docente del corso Valore PA “Documento informatico ” AA 2015/2016

Dr.ssa Amalia Vetromile Docente incaricato Università Sapienza di Roma dal 2005 ad oggi di “Sistemi di elaborazione delle informazioni ! (Facoltà di Medicina e Psicologia e Dipartimento Economia e Diritto); Docente del corso Valore PA “Documento informatico” AA 2015/2016

Testimonial

Esperti di Agid e Funzione Pubblica;

On. Flavia Marzano Assessora “Roma Semplice” Roma Capitale

Per Informazioni



Sapienza - Università di Roma
Dipartimento di Economia e Diritto
Via del Castro Laurenziano, 9 - 00161 Roma
T. 06 49 76 63 29
e-mail: annalisa.sarrecchia@uniroma1.it
web site: master.dipecodir.it